

**ДОГОВОР № 27**  
**на медицинское обслуживание**  
**муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения**

г. Черемхово

11 января 2021 г.

Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Черемховская городская больница № 1» (ОГБУЗ «Черемховская городская больница № 1»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Манзула Ларисы Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад села Верхний Булай (МКДОУ д/сад с. Верхний Булай), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего

действующего на основании Устава, с другой стороны, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Министерства здравоохранения РФ от 05.11.2013 № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательство обеспечить в соответствии со ст. 41 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» оказание первичной медико-санитарной помощи, проведение периодических медицинских осмотров и диспансеризаций детям, посещающим муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение.

1.2. Место оказания услуг: 665431, Иркутская область, Черемховский район, с. Верхний Булай, ул. Булайская, 15 (Фельдшерско-акушерский пункт).

1.3. Взаимодействие Сторон по настоящему Договору осуществляется на безвозмездной основе.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### **Заказчик обязан:**

2.1. Создать в дошкольном образовательном учреждении необходимые условия для работы медицинского персонала: предоставить помещение, отвечающее требованиям СП 2.4.3648-20.

При отсутствии у Заказчика лицензированного отделения медицинской помощи первичная медико-санитарная помощь детям оказывается в кабинетах Исполнителя по адресу, указанному в п. 1.2. настоящего Договора.

2.2. Согласовывать графики профилактических осмотров детей, обеспечить поток детей в соответствии с графиком.

2.3. Разработать перечень мероприятий по работе с родителями (законными представителями) воспитанников.

2.4. При осложнении эпидемиологической ситуации, в целях предупреждения распространения инфекции, обеспечить проведение дополнительных мероприятий в соответствии с требованиями Роспотребнадзора.

2.5. Принимать детей, впервые поступающих в дошкольное образовательное учреждение только при наличии медицинских документов, заверенных учреждением здравоохранения.

2.6. После перенесенного ребенком (воспитанником) заболевания, а также его отсутствия более 5 (пяти) дней, принимать детей в дошкольное образовательное учреждение только при наличии справки врача-педиатра учреждения здравоохранения.

2.7. Вести целенаправленную работу по формированию здорового образа жизни с воспитанниками, родителями (законными представителями) и персоналом дошкольного образовательного учреждения.

#### **Исполнитель обязан:**

2.8. Обеспечить оказание первичной медико-санитарной помощи, проведение периодических медицинских осмотров и диспансеризаций детям, посещающим муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Заказчик несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Исполнитель и Заказчик несут ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

3.2. Стороны совместно несут административную ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Ни одна из сторон настоящего Договора не вправе уступить свои права и обязанности по нему третьим лицам без письменного согласования с другой стороной.

#### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по 31 декабря 2022 г.

#### 5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Изменение условий настоящего Договора, его расторжение и прекращение допускается по соглашению сторон в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Вносимые изменения и дополнения рассматриваются сторонами в месячный срок и оформляются дополнительным соглашением.

5.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации. При не достижении согласия стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Иркутской области. Соблюдение досудебного порядка урегулирования спора обязательно для обеих сторон. Срок ответа на претензию – 10 дней.

5.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

#### 6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

**Заказчик:**

**МКДОУ д/сад с. Верхний Булай**

Юридический адрес: 665431, Иркутская обл.,  
Черемховский район, с.Верхний Булай,  
ул.Булайская, 15  
**ИНН 3843003554 КПП 385101001 ОГРН  
1023802216481**  
Тел.:

**Исполнитель:**

**ОГБУЗ «Черемховская городская  
больница № 1»**

Юридический и фактический адрес: 665413,  
Иркутская область, г. Черемхово,  
ул. Парковая, 21  
ИНН/КПП 3820001261/385101001  
Тел.: 8(39546)5-06-23 (главный врач), 5-10-53  
(юр. отдел), факс: 5-14-68  
E-mail: [mlu.bolnica.1@mail.ru](mailto:mlu.bolnica.1@mail.ru)

Заведующий

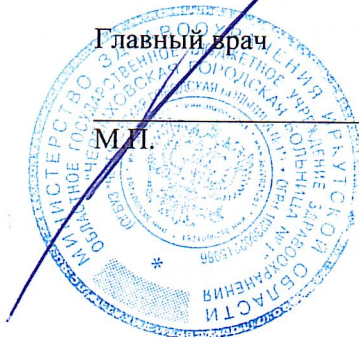
М.П.



*Е. Шаомина*

Главный врач

М.П.



Л.В. Манзула