

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Иркутская область, Черемховский район
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад
села Верхний Булай

ПРИКАЗ

28.08.2022 г.

№ 33 о/д

«О создании бракеражной комиссии»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положением о бракеражной комиссии, программой производственного контроля МКДОУ д/сад села Верхний Булай, с целью осуществления контроля за качеством готовой пищевой продукции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать постоянно действующую бракеражную комиссию в следующем составе:

Председатель: Шалашова А.В. ответственный за организацию питания
Члены комиссии: Ерофеева О.В. воспитатель
Уварова Л.Н. фельдшер ФАП с.Верхний Булай
Чернышова К.П. председатель родительского комитета

2. Председателю бракеражной комиссии:

- составить и утвердить план работы комиссии (приложение 1);
- разработать формы документов для учета результатов бракеража готовых блюд: журнал бракеража готовой кулинарной продукции, акт о выявлении брака пищевой продукции.

3. Бракеражной комиссии:

- в дни работы МКДОУ д/сад села Верхний Булай контролировать качество готовых блюд, приготовленных на пищеблоке МКДОУ д/сад села Верхний Булай;
- руководствоваться в своей деятельности нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными и распорядительными актами местных органов управления образованием, Уставом и Положением о бракеражной комиссии МКДОУ д/сад села Верхний Булай;
- своевременно сообщать председателю комиссии об ухудшении здоровья и о невозможности исполнения обязанностей ввиду отсутствия в МКДОУ д/сад села Верхний Булай.

4. Заведующему (Игнатъевой Е.П.) довести настоящий приказ до сведения указанных в нем лиц под подпись и разместить его на информационном стенде и официальном сайте МКДОУ д/сад села Верхний Булай

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ д/сад
с. Верхний Булай



E.P. Ignatyeva

Е.П. Игнатъева

С приказом ознакомлен(а):

<u>28.08.22</u> дата	<u><i>[Signature]</i></u> подпись	<u><i>[Signature]</i></u> расшифровка
<u>28.08.22</u> дата	<u><i>[Signature]</i></u> подпись	<u><i>[Signature]</i></u> расшифровка
<u>28.08.22</u> дата	<u><i>[Signature]</i></u> подпись	<u><i>[Signature]</i></u> расшифровка
<u>28.08.22</u> дата	<u><i>[Signature]</i></u> подпись	<u><i>[Signature]</i></u> расшифровка

План работы бракеражной комиссии на 2022/2023 учебный год

Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
Проводить организационные совещания	Не реже 2 раз в год	Председатель комиссии
Контролировать технологии приготовления блюд, исполнение рецептур	Ежедневно, перед каждым приемом пищи	Члены комиссии
Предоставлять отчет по итогам проверок заведующему	При необходимости – незамедлительно. Планово – не реже 1 раза в месяц.	Председатель комиссии
Проводить разъяснительную работу с педагогами/родителями (возможно на родительских собраниях)	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год	Председатель комиссии, члены комиссии, медицинский работник
Отчитываться на заседании Общественного (Управляющего) совета о проделанной работе. Вносить предложения по совершенствованию системы питания в детском саду	Не реже 2 раз в год	Председатель комиссии